

◆パンフレットコピーサービス依頼表

◆会社名 _____

◆依頼日:平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

送信先
(株)マーキュリー
 (受付時間 9:30~16:30)

◆依頼部署名 _____

◆Tel: _____

Tel:03-5339-0380
 Fax:03-6893-0145

◆依頼担当者名 _____

◆Fax: _____

◆ お手数ですが必要事項をご記入の上、弊社までFAXでご送信下さい ◆

	物件名	PROJECT-ID(弊社控)	A	B	C	D	E	F	G	H	I	備考
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												

●料金表●

- A パンフレット一式 (カラーパンフレット+図面集+1期分価格表)
- B カラーパンフレット
- C 敷地・平面図
- D 外観・立面図
- E 周辺地図
- F 物件・設備概要
- G 価格表
- H 住戸図面
- I 折込チラシ (1物件3種類まで)
- L 図面集

※20枚以上は郵送となります。尚、郵送費はお客様のご負担となります。

MERCURY Inc

..... 社内記入欄

J. _____ : _____ ~ _____ : _____ SHO. _____ NO. Y・F・Y&F・H YUU. C・M ALL. _____ 件 Pa. _____ 件